

國立澎湖科技大學人工加退選修科目申請表

(本申請表僅限於無法網路選課時使用)

系所班級：

學生姓名：

學號：

聯絡電話：

加退選 (請打 ✓)	開課 班級	選課 代號	科目名稱	學分數	選修或 必修	學期或 學年課	本系系主任 簽章	任課老師 簽章	退選科目 學生簽名	是否承認為本系畢業 學分(請打✓並簽章)
<input type="checkbox"/> 加選 <input type="checkbox"/> 退選					<input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 學期課 <input type="checkbox"/> 學年課				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
<input type="checkbox"/> 加選 <input type="checkbox"/> 退選					<input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 學期課 <input type="checkbox"/> 學年課				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
<input type="checkbox"/> 加選 <input type="checkbox"/> 退選					<input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 學期課 <input type="checkbox"/> 學年課				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
<input type="checkbox"/> 加選 <input type="checkbox"/> 退選					<input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 學期課 <input type="checkbox"/> 學年課				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
<input type="checkbox"/> 加選 <input type="checkbox"/> 退選					<input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 學期課 <input type="checkbox"/> 學年課				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
<input type="checkbox"/> 加選 <input type="checkbox"/> 退選					<input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 學期課 <input type="checkbox"/> 學年課				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
<input type="checkbox"/> 加選 <input type="checkbox"/> 退選					<input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 學期課 <input type="checkbox"/> 學年課				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

合計學分數：

課務組登錄章戳：

※ 注意事項：

1. 跨系、院、所選課於加退選第二階段開放網路選課，請同學逕行上網選課（跨系、院、所承認之外系（所）學分數依各學制各級課程規劃表所訂）；暑修、輔系、雙主修、延修生、校際選課或經查無法網路選課者始受理人工加退選（本校選課須知第六條規定）。
2. 以上各欄位務必填寫清楚並經系主任、任課老師簽章，退選時請同學於該科目欄位簽名。
3. 低年級，不得跨選高年級科目。
4. 同一學制重、補修課程請於網路選課（擋修者除外）。
5. 連續性課程須修滿整個學年始得承認學分。
6. 人工加選修科目是否承認為畢業學分，由系所主任認定。

本表請於人工加退選截止時間前交回教務處課務組，逾時不受理。