

國立澎湖科技大學研究所人工加退選修科目申請表

系所班級：

學生姓名：

學號：

聯絡電話：

加退選 (請打✓)	開課 班級	選課 代號	科目名稱	學分 數	選(必)修	學期(年)課	是否承認為 畢業學分 (請打✓)	指導教授 簽章	本所主管 簽章
<input type="checkbox"/> 加選 <input type="checkbox"/> 退選					<input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 學期課 <input type="checkbox"/> 學年課	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
<input type="checkbox"/> 加選 <input type="checkbox"/> 退選					<input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 學期課 <input type="checkbox"/> 學年課	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
<input type="checkbox"/> 加選 <input type="checkbox"/> 退選					<input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 學期課 <input type="checkbox"/> 學年課	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
<input type="checkbox"/> 加選 <input type="checkbox"/> 退選					<input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 學期課 <input type="checkbox"/> 學年課	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
<input type="checkbox"/> 加選 <input type="checkbox"/> 退選					<input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 學期課 <input type="checkbox"/> 學年課	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
<input type="checkbox"/> 加選 <input type="checkbox"/> 退選					<input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 學期課 <input type="checkbox"/> 學年課	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
<input type="checkbox"/> 加選 <input type="checkbox"/> 退選					<input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 必修	<input type="checkbox"/> 學期課 <input type="checkbox"/> 學年課	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		

合計學分數：

學生簽章：

課務組登錄章戳：

本人同意“注意事項”之各項規定

注意事項：

1. 研究生選課均須指導老師及所長同意(簽章)，始可電腦選課暨跨系所選課(96年4月18日本校研究所課程規劃第二次工作會報決議)。
2. **跨院(所)選課於加退選第二階段開放網路選課，請同學逕行上網選課**(跨院、所承認之外系(所)學分數依各學制各級課程規劃表所訂)；暑修、輔系、雙主修、延修生、校際選課或經查無法網路選課者始受理人工加退選(本校選課須知第六條規定)。
3. 以上各欄位務必填寫正確以及清楚，如內容無法辨識或行政系統無法輸入者，本處得不於受理其申請。
4. 低年級，不得跨選高年級科目；同一學制重、補修課程請於網路選課(擋修者除外)。
5. 連續性課程須修滿整個學年始得承認學分。
6. 人工加選修科目是否承認為畢業學分，由指導教授及系(所)主管認定，如無指導教授者，請系(所)主管代為簽章。

本表請於人工加退選截止時間前交回教務處課務組，逾時不受理。